

Woensdag 1 december 2021

## NOTULEN

Tijd	Agenda punt	Onderwerp	Wie
20:00	1	Opening "Heer ik heb u nodig"	
20.05	2	Welkom en vaststellen agenda  Er wordt de vraag gesteld of er binnen Ichthus dubbele vergaderingen gepland worden i.v.m. afwezigheid GMR-leden. Als je als GMR-lid niet aanwezig kunt zijn dien je zelf te zorgen voor iemand die je vervangt (vanuit de MR). Binnen het BOI is besproken dat de GMR geen sluitpost meer mag zijn.  De agenda wijzigt iets. Punt 4 nummer 3 schuift door naar de volgende vergadering.	
20.10	3	<b>Mededelingen vanuit de directie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ichthus bestaat 20 jaar Het 20-jarig bestaan van Ichthus is rustig gevierd. Het personeel kreeg een gebakje en er zal een wat uitgebreider kerstpakket uitgedeeld worden.</li> <li>- Procedure directeur PCBS Rehoboth Er zijn verschillende reacties gekomen op de vacature voor de functie van directeur van PCBS Rehoboth. Er zijn twee sollicitanten uitgenodigd voor de volgende ronde.</li> <li>- Inspectie themaonderzoek Effectieve tijdsbesteding VDB Het inspectiebezoek op de Van der Bruggenschool is tot nader orde uitgesteld vanwege corona. Er zal dan gekeken worden naar wisseling van de lessen, instructie, etc.</li> <li>- Google workspace memo <b>Bijlage 1</b> Google was veel in het nieuws vanwege de AVG. Schoolbesturen moesten een aantal handelingen uitvoeren om het gebruik van Google-diensten te kunnen continueren. Ichthus heeft alle stappen doorlopen om een laag privacyrisico te hebben: juiste technische instellingen invoeren, nieuwe Google voorwaarden accepteren, een onderwijsspecifieke DPIA uitvoeren. Er zijn landelijke organisaties, zoals SIVON (coöperatie van en voor PO en VO), die in gesprek zijn gegaan met Google. Als vereniging zit je niet aan tafel met Google. Ichthus heeft een AVG-adviseur die meegeholpen heeft de DPIA uit te voeren. Vraag: Hoe kun je als Ichthus opvolging geven bij lekken? Kun je instanties als SIVON verantwoordelijk stellen? Ichthus is lid van Verus en de PO-Raad. Zij kunnen juridisch advies geven.</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corona update</li> </ul> <p>Er is grote onrust in onderwijsland. Scholen en besturen voelen zich onzeker: verwarring over regels, dringend advies, mondkapjes, testen, etc. Protocollen komen pas nadat scholen al starten na nieuwe maatregelen.</p> <p>Tussen de scholen van Ichthus is nauw contact en samen is uitgelijnd hoe Ichthus het gaat doen. Er is verschil tussen de scholen in de aantallen besmettingen.</p> <p>Wisselende meningen in de samenleving staan tegenover elkaar. En het is de kunst om die discussies buiten de scholen te houden.</p> <p>Het OMT heeft geadviseerd de kerstvakantie te verlengen.</p> <p>Hierover wordt op verzoek van de besturen een peiling uitgezet door de PO-raad. Het gaat dan niet om vakantie, maar om online-onderwijs.</p> <p>Er wordt gevraagd of Ichthus van het advies van de PO-Raad kan afwijken. In het begin van de coronatijd is er een Ichthusbeleid gehanteerd, dat is niet goed bevallen. Toen is er besloten het advies van de PO-raad te volgen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voortgang identiteitstraject</li> </ul> <p>Tijdens de vorige GMR-vergadering is er positief gereageerd op de memorie van antwoord.</p> <p>Er wordt wat meer tijd genomen voor de identiteitsnotitie, er zijn wat meer stappen gezet.</p> <p>Er is een nieuwe versie gemaakt van de identiteitsnotitie.</p> <p>De identiteitscommissies van de scholen wordt gevraagd een positief advies te geven op de identiteitsnotitie. Een aantal IC's heeft al positief gereageerd. Op de ALV in juni wordt de identiteitsnotitie aangeboden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beleid aandachtsfunctionaris <b>Bijlage 4</b></li> </ul> <p>Dit beleidsstuk gaat vooral veel gebruikt worden door de IB'ers, zij zijn de aandachtsfunctionarissen op hun school. Het is belangrijk dat de IB'ers hiermee aan de slag kunnen.</p> <p>N.a.v. een vraag van een van de GMR-leden: Ouders van het betreffende kind worden altijd ingelicht bij een melding.</p> <p>Je bent verantwoordelijk voor de stappen die je als organisatie zet. Ichthus zoekt de samenwerking met instanties, maar heeft geen invloed op hun omgang met de AVG.</p> <p>Zijpad hiervan m.b.t. de aandachtsfunctionaris: Er was drie weken geleden een hoorzitting i.v.m. een klacht van een ouder. Er was hierbij verwarring tussen de interne en externe vertrouwenspersoon. Dit laat zien dat het belangrijk is dat dit door de organisatie heen helder is.</p>	
20.30	4	<p><b>Inhoudelijke bespreking met directie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concept begroting – <i>informereren</i></li> </ul> <p>In oktober kijkt de bestuurder met de directeuren naar de begroting (leerlingenaantallen).</p> <p>Half september bleek echter dat de adviseur van Verus Ichthus niet kon helpen bij het maken van de begroting. De bestuurder en de financieel medewerker hebben via Capisci de begroting gemaakt in samenwerking met het administratiekantoor Groenendijk.</p> <p>In november is de voorbespreking van de begroting geweest met de auditcommissie (twee leden van de RvT) en twee leden van de GMR. Naar aanleiding hiervan zijn nog wat aanpassingen gedaan.</p>	

Op 16 december wordt de begroting aan de RvT gepresenteerd. Directeuren gaan ook een training Capisci volgen om de begroting in de toekomst in dit programma te kunnen maken.

Er is realistischer begroot dan voorheen.

Vanaf volgend jaar gaat de leerlingentelling in februari plaatsvinden. De bekostiging liep per schooljaar, maar gaat verschuiven naar per kalenderjaar.

Er wordt een bestemmingsreserve gemaakt voor de NPO-gelden per school.

Lasten, overige kosten: dit zit in de NPO-gelden. Inkomsten komen op een rekening binnen, gaan er naar twee rekeningen weer uit (niet personele lasten 30% en personele lasten 70%). Dit zien we in de begroting terug.

Er wordt goed gekeken naar het formatieverloop en hoe hier op in te spelen.

Het aantal licenties voor methoden neemt toe. Er is de keuze gemaakt om de afschrijvingen c.q. de investeringen te laten dalen t.b.v. de licenties. Zo krijgen directeuren meer speelruimte.

Ook de meerjarenbegroting wordt gepresenteerd.

We lopen daarnaast de beleidsprogramma's van Ichthus bij langs. Er wordt een vraag gesteld over PR en geld vragen bij de MR. Dit gaat over T-shirts, potloodjes e.d. Zaken als advertenties worden Ichthusbreed betaald.

- Managementstatuut - *adviseren **Bijlage 2***

De GMR adviseert positief. Er wordt een kleine tekstuele aanpassing gedaan n.a.v. een opmerking.

- Kwaliteit van het onderwijs - *dialogoog en reflectie over Code goed bestuur en reflectie op samenwerking principe 1 Gesprek over goed onderwijs voor iedereen, hoe goed doet Ichthus het op het gebied van o.a. achterstanden en hoogbegaafdheid?*

### ***Bijlage 3***

Dit punt verschuift naar de vergadering van 31 januari. De GMR wil de volgende vergadering graag het gesprek voeren over onderwijskwaliteit w.o. leerachterstanden, het lerarentekort en meer- en hoogbegaafdheid. T.a.v. meer- en hoogbegaafdheid ontvangt de GMR graag het protocol.

- Vrijwillige ouderbijdrage - *gesprek*

### ***MR leden vragen na bij eigen MR wat de situatie van de school is.***

De wetgeving voor de ouderbijdrage is veranderd, waardoor je betalen niet kunt afdwingen en kinderen niet kunt uitsluiten. Betekent dit dat de stok achter de deur verdwijnt? Wat vindt Ichthus hiervan, is er beleid op? Is dit voor iedere school hetzelfde? Het percentage ouders dat bij Ichthus de ouderbijdrage voldoet is nog niet zorgelijk.

Mocht daar behoefte aan zijn dan kunnen er acties ondernomen worden. Tegen mensen met principiële bezwaren om te betalen kun je niks doen.

		<p>De manier waarop de ouderbijdrage gevraagd wordt kan invloed hebben op het betalen van de ouderbijdrage. GMR-leden kunnen suggesties (qr-code, tikkie) aandragen bij de MR van hun school om eventuele acties op te zetten.</p> <p>Uitgangspunt van Ichthus is dat alle leerlingen deelnemen aan activiteiten.</p> <p>Voorstel is om dit terug te leggen bij de MR'en.</p>	
21.00	5	<p><i>Voortgang reglement (G)MR</i></p> <p>In de volgende vergadering nemen we de eerste versie van het nieuwe document op in de agenda om te bespreken.</p> <p>Starttijd vergadering Voorlopig laten we de vergadering om half 8 starten.</p> <p>Secretariaat/Voorzitterschap 2022 Zowel het secretariaat als voorzitterschap zal vanaf januari per toerbeurt gedaan worden.</p>	
21.40	6	<p>Inventariseren actiepunten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er wordt een positief advies naar de bestuurder gestuurd n.a.v. het managementstatuut.</li> <li>- Iedereen neemt de kwestie ouderbijdrage mee terug naar de MR.</li> <li>- De GMR ontvangt graag het protocol meer- en hoogbegaafdheid, zodat hierover gesproken kan worden in de vergadering van 31 januari.</li> </ul>	
21.45	7	<p>Rondje MR'en / mededelingen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bij verzoek tot inkijken stukken door de MR, kan dit gedaan worden. Notulen van de GMR worden standaard naar de MR gestuurd.</li> </ul>	
22.00	8	Sluiting	