

Statuten VPCBO 'Ichthus' te Huizen

Artikel 1. Naam

De naam van de vereniging is **Vereniging voor Protestants Christelijk Basis Onderwijs 'Ichthus'**.

Artikel 2. Zetel

De vereniging heeft haar zetel te Huizen.

Artikel 3. Grondslag

1. De vereniging ontleent haar identiteit aan het geloof in God de Vader, Zijn Zoon Jezus Christus en de Heilige Geest.
2. De grondslag van de vereniging is de Bijbel als bron en norm van ons denken en handelen. Dit is herkenbaar in ons onderwijs aan de kinderen, in het personeelsbeleid, in omgang met ouders/verzorgers en in onze rol in de maatschappij.

Artikel 4. Doel en middelen

1. De vereniging stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van scholen voor protestants christelijk basisonderwijs te Huizen. Zij beoogt niet het maken van winst.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door het zoeken van samenwerking in alles wat tot de belangen van het christelijk onderwijs behoort, door het houden van vergaderingen en voorts door alle andere wettige middelen welke tot het gestelde doel dienstig zijn.

Artikel 5. Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit rijksbekostiging, contributies, subsidies, leningen, erfstellingen, legaten, giften, schenkingen en andere haar rechtmatig toekomende baten.
2. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn, die strijdig zijn met de grondslag of bezwaarlijk zijn voor de verwerkelijking van het doel van de vereniging. Erfstellingen kunnen voorts slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 6. Leden en donateurs

1. Leden van de vereniging zijn allen die zich daartoe schriftelijk bij het bestuur hebben aangemeld en als zodanig zijn toegelaten. Voorwaarden voor toelating tot het lidmaatschap zijn:
 - a. schriftelijke instemming met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals die zijn omschreven in de artikelen 3 en 4 van deze statuten, en
 - b. bereidheid tot betaling van een contributie, waarvan het bedrag bij huishoudelijk reglement wordt vastgesteld.
2. Onverlet het in het vorige lid gestelde kunnen personen die in dienstverband werkzaam zijn bij de vereniging geen lid van de vereniging zijn. Personen die op één augustus tweeduizendelf in dienstverband werkzaam waren bij de vereniging en voor die datum zijn toegelaten als lid van de vereniging kunnen evenwel het lidmaatschap behouden.
3. Het bestuur beslist binnen één maand na ontvangst van de aanmelding over de toelating en deelt dit de betrokkene schriftelijk mee.

Bij weigering kan de belanghebbende binnen dertig dagen nadat de beslissing te zijner kennis is gebracht, schriftelijk in beroep komen bij de algemene vergadering, die daarover in haar eerstvolgende vergadering uitspraak doet. De algemene vergadering is niet verplicht een beslissing te nemen in een

vergadering, welke gehouden wordt binnen veertien dagen na de indiening van het beroep. Hangende het beroep is de belanghebbende geen lid.

4. Het lidmaatschap is persoonlijk.
5. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting (royement).
6. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging of door het lid kan slechts tegen het einde van het lopende verenigingsjaar en schriftelijk geschieden, met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.
7. De opzegging namens de vereniging is mogelijk wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, door de statuten aan het lidmaatschap gesteld. De opzegging is met onmiddellijke ingang mogelijk wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
8. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen door het bestuur worden uitgesproken:
 - a. wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging; en/of
 - b. wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
9. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging of ontzetting wordt het betrokken lid zo spoedig mogelijk schriftelijk, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit kan de betrokkene schriftelijk in beroep komen bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
10. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een kalenderjaar eindigt, blijft de gehele jaarlijkse contributie verschuldigd.
11. De algemene vergadering kan op voordracht van het bestuur of de raad van toezicht ereleden benoemen. Deze leden voldoen aan het vereiste als bedoeld in lid 1 onder a, en hebben zich naar het oordeel van het bestuur of de raad van toezicht bijzonder verdienstelijk gemaakt voor de vereniging. Zij hebben de rechten van een gewoon lid, maar zijn vrijgesteld van de verplichting tot het betalen van contributie.
12. De vereniging kent de mogelijkheid van donateurschap. De donateur betaalt jaarlijks ten minste een bij huishoudelijk reglement vast te stellen bedrag. De donateur kan de algemene vergadering bijwonen, maar heeft geen stemrecht.

Artikel 7. Bestuur

De vereniging kent de volgende organen:

- a. het bestuur;
- b. de raad van toezicht;
- c. de algemene vergadering;
- d. de identiteitscommissies.

Artikel 8. Benoeming, schorsing en ontslag bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste één lid. Indien het bestuur bestaat uit meer dan één lid, dan wijst de raad van toezicht een voorzitter aan. De raad van toezicht bepaalt de omvang van het bestuur. De leden van het bestuur worden benoemd door de raad van toezicht. Artikel 6 lid 2 is van overeenkomstige toepassing op de leden van het bestuur. De verdeling van aandachtsgebieden binnen een meerhoofdig bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht.
2. Voorwaarde voor benoeming lid van het bestuur is het onderschrijven van de grondslag en het doel van de vereniging zoals omschreven in de artikelen 3 en 4 van deze statuten.

3. Bij de benoeming van de leden van het bestuur worden de wettelijke bepalingen met betrekking tot medezeggenschap, alsmede de bepalingen van de code goed bestuur, als bedoeld in artikel 171 lid 1 onder a van de Wet op het primair onderwijs in acht genomen.
4. De leden van het bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst. De raad van toezicht regelt de arbeidsvoorwaarden van de leden van het bestuur.
5. Bij ontstentenis of belet van het bestuur worden de taken en bevoegdheden van het bestuur tijdelijk waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht wordt aangewezen.
6. Een lid van het bestuur kan, onder opgave van redenen, en met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebracht stemmen van de leden van de raad van toezicht, worden geschorst en ontslagen. Het lid van het bestuur wordt niet geschorst of ontslagen alvorens hij in de gelegenheid is gesteld om zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en te verdedigen. Hij kan zich daarbij door een raadsman laten bijstaan.
7. Een schorsing duurt ten hoogste drie maanden. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd.

Artikel 9. Bestuurstaak en vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bij een meerhoofdig bestuur mede toe aan de voorzitter van het bestuur of aan twee leden van het bestuur gezamenlijk. In geval van een tegenstrijdigheid tussen het belang van één of meer leden van het bestuur en dat van de vereniging komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid toe aan twee gezamenlijk handelende leden van de raad van toezicht, tenzij de algemene vergadering anders besluit.
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen
3. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur is tevens belast met het besturen van de scholen der vereniging en bevordert dat het onderwijs in de scholen van de vereniging overeenkomstig de grondslag van de vereniging is. Het onderwijs omvat naast de wettelijk voorgeschreven vakken in elk geval het vak godsdienstonderwijs.
4. Het bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking ten aanzien van de bezittingen der vereniging, met dien verstande evenwel dat het de goedkeuring van de raad van toezicht behoeft:
 - a. voor het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt;
 - c. het vaststellen van de begroting, het jaarverslag en het strategisch meerjarenplan van de scholen;
 - d. het aangaan van geldleningen die niet in de begroting zijn opgenomen;
 - e. het aangaan van duurzame samenwerkingsrelaties, al dan niet met financiële gevolgen;
 - f. ingrijpende reorganisaties, waaronder in elk geval moet worden verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen van de arbeidsovereenkomst van vijf procent (5%) van het in dienst van de vereniging zijnde personeel;
 - g. belangrijke wijzigingen in het onderwijsaanbod van de vereniging respectievelijk van de onder de vereniging ressorterende scholen;
 - h. een aanvraag tot faillissement of van surseance van betaling;
 - i. het vaststellen en wijzigen van het managementstatuut.
5. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de personeelsleden. Voordat tot benoeming van een personeelslid wordt overgegaan, zal het bestuur zich ervan vergewissen dat de betrokkene het doel en de grondslag van de vereniging onderschrijft, en dat de betrokkene in staat is vanuit persoonlijke geloofsovertuiging vorm en inhoud te geven aan christelijk basisonderwijs zoals de vereniging dat voorstaat.

Artikel 10. Raad van toezicht

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden. Zij worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de raad van toezicht. Bij een vacature binnen de raad van toezicht worden de identiteitscommissies uitgenodigd suggesties te doen voor mogelijke kandidaten voor de raad van toezicht. Eén lid van de raad van toezicht wordt benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. Voorwaarde voor benoeming tot lid van de raad van toezicht is het onderschrijven van de grondslag en het doel van de vereniging zoals omschreven in de artikelen 3 en 4 van deze statuten.
3. Bij de benoeming en beloning van de leden van de raad van toezicht worden de wettelijke bepalingen met betrekking tot medezeggenschap, alsmede de bepalingen van de code goed bestuur, als bedoeld in artikel 171 lid 1 onder a van de Wet op het primair onderwijs, in acht genomen.
4. Ten minste de helft van de leden van de raad van toezicht is/zijn bij benoeming ouder/verzorger van één of meer kinderen die één van de scholen, uitgaande van de vereniging, bezoeken. Leden van de raad van toezicht zijn te allen tijde lid van de vereniging.
5. Personen in dienstverband van de vereniging, alsmede hun echtgeno(o)te of degene met wie een duurzame samenlevingsrelatie is aangegaan, kunnen geen deel uitmaken van de raad van toezicht. Personen die met elkaar gehuwd zijn, die met elkaar een gezamenlijke huishouding voeren of die elkaars bloed- en aanverwant zijn in de eerste of tweede graad, mogen niet tegelijkertijd deel uitmaken van de raad van toezicht.
Personen die lid zijn van een medezeggenschapsraad van een school van de vereniging, of van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, verbonden aan het geheel van de scholen, kunnen geen deel uitmaken van de raad van toezicht.
6. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Het periodiek aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht opgemaakt rooster. Aftredende leden kunnen maximaal één maal terstond worden herbenoemd
7. Ingeval van één of meer vacatures in raad van toezicht vormen de overblijvende leden een wettig samengestelde raad van toezicht, ook indien niet meer wordt voldaan aan het in het eerste lid vereiste minimum aantal leden. Door de overblijvende leden wordt zo spoedig mogelijk in de vacature(s) voorzien. In het geval van een tussentijdse vacature treedt het tussentijds benoemde lid in de volgorde van aftreding in de plaats van degene die hij vervangt, met dien verstande dat een lid dat in de plaats treedt van een tussentijds vertrekkend lid in de tweede helft van de zittingstermijn van laatstgenoemde twee maal kan herbenoemd worden, waardoor de maximale zittingsduur voor dit in de plaats tredende lid tien jaar is.
8. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter aan.
9. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt door:
 - a. periodiek aftreden;
 - b. tussentijds aftreden op eigen verzoek;
 - c. ontslag als bedoeld in het lid 10;
 - d. overlijden;
 - e. verlies van het vrije beheer over het vermogen;
 - f. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging.
10. Een lid van de raad van toezicht kan door de algemene vergadering te allen tijde worden geschorst of ontslagen. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 11. Raad van toezicht: taken en bevoegdheden

1. De raad van toezicht ziet erop toe dat het onderwijs overeenkomstig de grondslag en doelstelling van de vereniging is.

2. De raad van toezicht houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur, staat het met raad terzijde en fungeert als klankbord.
3. De raad van toezicht is in elk geval belast met:
 - a. het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag en het strategisch meerjarenplan op verenigingsniveau;
 - b. het toezien op de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen en de code goed bestuur, als bedoeld in artikel 171 lid 1 onder a van de Wet op het primair onderwijs;
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen, waaronder de middelen verkregen op grond van de Wet op het primair onderwijs;
 - d. het aanwijzen van de accountant en het formuleren van diens opdracht;
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d in het jaarverslag;
 - f. het vervullen van de werkgeversrol ten opzichte van het bestuur;
 - g. het toezien op de kwaliteit van het op de scholen van de vereniging geboden onderwijs;
 - h. het periodiek evalueren en beoordelen van het (onderling) functioneren van de raad van toezicht.
4. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taken noodzakelijke gegevens, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van de raad van toezicht om alle informatie van het bestuur te verlangen die hij nodig heeft om de toezichthoudende functie goed te kunnen uitoefenen.

Artikel 12. Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming

1. Onder verantwoordelijkheid van de voorzitter worden de vergaderingen van de raad van toezicht tijdig - ten minste zeven dagen tevoren - uitgeschreven onder toezending van een agenda en relevante stukken. De leden van de raad van toezicht zijn gerechtigd ter vergadering aanvullingen of wijzigingen op de agenda voor te stellen. Hierover beslist de raad van toezicht.
2. De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden onder leiding van de voorzitter, of bij diens ontstentenis de vicevoorzitter.
3. Van de vergaderingen worden notulen opgemaakt die door de raad van toezicht worden vastgesteld.
4. De raad van toezicht vergadert tenminste vier maal per jaar, waarvan eenmaal voor één juli, en eenmaal in de maand november of december, ter goedkeuring van de begroting voor het komende kalenderjaar, en voorts zo dikwijls de voorzitter dit noodzakelijk oordeelt, of indien het bestuur of twee of meer leden van de raad van toezicht dit onder opgave van redenen schriftelijk verzoeken.
5. Indien aan een verzoek als bedoeld in het vorige lid niet binnen veertien dagen is voldaan, zijn de betreffende leden van de raad van toezicht bevoegd een vergadering te convoceren en zo nodig zelf in de leiding te voorzien.
6. De raad van toezicht vergadert ten minste eenmaal per jaar buiten aanwezigheid van het bestuur. Tijdens deze vergadering wordt het functioneren van het bestuur besproken en het eigen functioneren van de raad van toezicht geëvalueerd.
7. De raad van toezicht nodigt ten minste eenmaal per jaar de accountant uit voor een overleg, waarin het jaarverslag wordt besproken, alsmede het commentaar van de accountant bij op dit jaarverslag.
8. De raad van toezicht pleegt ten minste tweemaal per jaar overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Dit overleg is gericht op informatie-uitwisseling en kan buiten aanwezigheid van het bestuur plaatsvinden, indien de raad van toezicht dit nodig of nuttig oordeelt.
9. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten genomen met een volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal zittende leden van de raad van toezicht aanwezig is.

10. Op de besluitvorming van de raad van toezicht is artikel 14 van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
11. Buiten vergadering kunnen eveneens rechtsgeldige besluiten worden genomen mits schriftelijk en met eenparigheid van stemmen van alle leden van de raad van toezicht.

Artikel 13. Algemene vergadering

1. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een algemene vergadering gehouden waarin onder meer de periodieke benoemingen van de leden van de raad van toezicht en de leden van de identiteitscommissies plaatsvinden. Tevens wordt in deze vergadering onder overlegging van een jaarrekening verantwoording afgelegd over het afgelopen boekjaar, dat samenvalt met het kalenderjaar. Deze verantwoording moet vergezeld gaan van een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Het bestuur is voorts bevoegd een algemene vergadering te beleggen wanneer het dit nodig acht. Het bestuur is tot de bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken verplicht, wanneer één/tiende gedeelte van de leden een daartoe strekkend schriftelijk verzoek bij het bestuur heeft ingediend. Wanneer het bestuur aan zulk een verzoek niet binnen veertien dagen gevolg heeft gegeven, zijn de verzoekers samen bevoegd tot het bijeenroepen van een algemene vergadering, die zo nodig zelf in haar leiding voorziet.
3. Een algemene vergadering moet tenminste zeven dagen tevoren worden geconvoceerd. De convocatie moet behalve tijd en plaats van de vergadering ook de agenda vermelden.

Artikel 14. Besluitvorming en verkiezingen

1. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd, tenzij de algemene vergadering anders besluit. Blanco stemmen tellen niet mee. Ieder lid heeft één stem.
2. Wordt bij een verkiezing van personen bij eerste stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan volgt een tweede stemming. Verkrijgt ook dan niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt herstemming plaats tussen hen, die bij de tweede stemming gelijkelijk het hoogste aantal stemmen op zich verenigden of, indien het hoogste stemmental niet gelijkelijk verkregen werd door twee of meer personen, tussen hen, die bij de tweede stemming de twee hoogste aantallen stemmen verwierven. Wordt bij de derde stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen verkreeg, geacht te zijn gekozen. Wordt bij de derde stemming het hoogste aantal stemmen gelijkelijk verkregen door twee of meer personen, dan wordt van hen de jongste in jaren geacht te zijn gekozen.
3. Bij staken van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

Artikel 15. Identiteitscommissies

1. Voor iedere school die van de vereniging uitgaat wordt door het bestuur een identiteitscommissie ingesteld. Een identiteitscommissie bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf personen. De leden van de identiteitscommissie worden steeds voor een periode van vier jaar benoemd.
2. Alleen leden van de vereniging kunnen worden benoemd tot lid van een identiteitscommissie.
3. De identiteitscommissie bestaat uit ouders/verzorgers van één of meer kinderen die de desbetreffende school bezoeken.
4. Uitgesloten van het lidmaatschap van een identiteitscommissie zijn leden van de vereniging:
 - a. als bedoeld in artikel 6, tweede lid, tweede volzin;

- b. die deel uitmaken van de raad van toezicht, een medezeggenschapsraad van een van de vereniging uitgaande school of aan de aan de vereniging verbonden gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
5. De leden van een identiteitscommissie worden op voordracht van de identiteitscommissie door de algemene vergadering benoemd.
6. De identiteitscommissie is belast met advisering aan de directie ter zaken van de identiteitsaspecten van het te voeren beleid van de school die onder de identiteitscommissie ressorteert, dit in overeenstemming met het beleid van het bestuur.

Artikel 16. Reglementen

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement en een reglement identiteitscommissies vast. Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten, welke in strijd zijn met de wet en deze statuten.
2. Wijziging van de in het vorige lid bedoelde reglementen is mogelijk bij besluit van de algemene vergadering, genomen op voorstel van het bestuur of van ten minste een/tiende deel van de leden, onder voorwaarde dat ten minste de helft van het totale aantal leden aanwezig is. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen vier weken, doch niet binnen zeven dagen, een tweede algemene vergadering uitgeschreven, welke ongeacht het aantal aanwezigen, het voorstel tot reglementswijziging kan aannemen met volstreekte meerderheid van stemmen.
3. De raad van toezicht stelt een reglement raad van toezicht vast, dat de werkwijze van de raad van toezicht nader regelt.
4. De raad van toezicht stelt een bestuursreglement vast, waarin de verhouding tussen de raad van toezicht en het bestuur nader wordt geregeld.
5. Het bestuur stelt een managementstatuut als bedoeld in artikel 31 van de Wet op het primair onderwijs vast.
6. De algemene vergadering, de raad van toezicht en het bestuur zijn gerechtigd andere reglementen vast te stellen. Het bepaalde in het eerste en tweede lid is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 17. Statutenwijziging

1. Wijziging van deze statuten is mogelijk bij besluit van een algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die een oproep tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, en moeten tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten op voorstel van het bestuur, van de raad van toezicht of van tenminste een/tien deel der leden met een meerderheid van tenminste drie/vierde deel van de uitgebrachte geldige stemmen en onder voorwaarde dat ten minste drie/vierde deel van het aantal leden aanwezig is.
4. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen, doch niet binnen zeven dagen, een tweede algemene vergadering gehouden, welke ongeacht het aantal aanwezigen, het voorstel tot statutenwijziging kan aannemen met meerderheid van twee/derde deel der uitgebrachte geldige stemmen.
5. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.
6. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat er een notariële akte van is opgemaakt. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

Artikel 18. Ontbinding

1. Ontbinding der vereniging is mogelijk bij besluit van de algemene vergadering.
2. Het gestelde in artikel 17, derde tot en met vijfde lid is hierop van overeenkomstige toepassing.
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij een zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur. De vereffening geschiedt met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften.
4. De algemene vergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding van de vereniging de bestemming vast van een eventueel batig saldo, en wel zo veel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.

Artikel 19. Slotbepaling

In alle gevallen waarin door de statuten, één of meer reglementen of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur.